

**VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „PABIRUČIAI“
(Kodas 190021874)**

PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio-darželio „Pabiručiai“
direktoriaus 2025 m. balandžio 7 d.
įsakymu Nr. V- 29

**KIEMSARGIO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS
NR. 23**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Vilniaus lopšelio-darželio „Pabiručiai“ (toliau – lopšelio-darželio) kiemsargio pareigybės aprašymas reglamentuoja specialius reikalavimus šioms pareigoms eiti, funkcijas, atsakomybę dirbančio darželyje pagal darbo sutartį, darbinę veiklą.
2. Pareigybės grupė – darbininkų.
3. Pareigybės lygis – D.
4. Pavaldumas: kiemsargį į darbą priima ir iš jo atleidžia, skiria jam darbo užmokestį lopšelio-darželio direktorius. Kiemsargis pavaldus direktoriui, direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Kiemsargio kvalifikacijai netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
6. Kiemsargis turi žinoti ir išmanyti:
 - 6.1. pavestos prižiūrėti teritorijos ribas;
 - 6.2. prižiūrimai teritorijai keliamus sanitarinius reikalavimus;
 - 6.3. buitinių atliekų tvarkymo pagrindus;
 - 6.4. nustatytą pranešimų apie lopšelyje-darželyje įvykusį įvykį tvarką;
 - 6.5. vandentiekio ir kanalizacijos, dujų, elektros, šilumos tinklų avarinių tarnybų iškvietimo telefonų numerius;
 - 6.6. šiukšlių išvežimo grafiką;
 - 6.7. valstybinės vėliavos iškėlimo datas.
7. Kiemsargis privalo vadovautis:
 - 7.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;
 - 7.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 7.3. darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 7.4. darbo sutartimi;
 - 7.5. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 7.6. kitais įstaigos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

**III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

8. Kiemsargis atlieka šias funkcijas:
 - 8.1. pagal savo turimą kvalifikaciją atlieka šiuos darbus:

- 8.1. pradėdamas darbą, apeina lopšelio-darželio teritoriją ir įsitikina, ar visi šuliniai uždenkti dangčiais, ar nėra nutrauktų oro elektros linijų laidų;
- 8.2. palaiko pavyzdingą tvarką ir švarą lopšelio-darželio teritorijoje;
- 8.3. nustatytu laiku ryte ir vakare tvarko pavestą teritoriją, o likusį laiką stebi teritorijos būklę, nedelsdamas šalina teritorijoje atsiradusias šiukšles;
- 8.4. kiekvienų metų pavasarį ir rudenį atlieka pagrindinį teritorijos tvarkymą: šiukšles, sausą žolę, nukritusius medžių labus, medžių ir krūmų šakas sugrėbia į krūvas ir pasirūpina, kad jos būtų pašalintos iš lopšelio-darželio teritorijos;
- 8.5. pasirūpina, kad šiukšlės ir kitos atliekos būtų kraunamos tik į tam tikslui skirtus konteinerius;
- 8.6. praneša direktoriaus pavaduotojui ūkiui apie tvarkos pažeidėjus;
- 8.7. prižiūri, kad transporto priemonės nebūtų statomos ant vejos, nevažinėtų per želdinius, želdinių netryptų pėstieji;
- 8.8. sodina ir prižiūri želdinius ir gėlynus, karmo krūmus, nupjauna žolę;
- 8.9. praneša direktoriaus pavaduotojui ūkiui apie teritorijoje pastebėtus senyvus medžius, įlūžusias šakas, kurios gali kelti pavojų aplinkiniams;
- 8.10. prižiūri, kad vaikai nežaistų transporto judėjimo zonoje;
- 8.11. praneša gyvūnų tarnyboms apie pastebėtus lopšelio-darželio teritorijoje ar netoliese esančius valkataujančius ir benamius gyvūnus;
- 8.12. kasdien pašalina teritorijoje esančias šiukšles;
- 8.13. praneša direktoriaus pavaduotojui ūkiui apie lopšelio-darželio teritorijoje pastebėtus įtartinus daiktus, medžiagas, galinčias sprogti ar kitaip pakenkti sveikatai;
- 8.14. praneša direktoriaus pavaduotojui ūkiui apie lopšelyje-darželyje atsiradusius kenkėjus ir imasi priemonių kenkėjams pašalinti;
- 8.15. žiemos metu nukasa sniegą ir šalina ledą iš lopšelio-darželio teritorijos, nuo privažiavimo kelių, šaligatvių, prie atliekų surinkimo konteinerių, pabarsto takus ir kelius smėliu, pasirūpina, kad nedelsiant būtų nudaužomi nuo stogų pastebėti kabantys ledo varvekliai;
- 8.16. padeda darbininkams atlikti remonto darbus per mokslo metus ir jiems pasibaigus;
- 8.17. nacionalinių švenčių dienomis nustatytu laiku iškelia valstybinę vėliavą ir nustatytu laiku ją nuima.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

9. Kiemsargis turi teisę:
 - 9.1. susipažinti su lopšelio-darželio vadovybės sprendimų projektais, susijusiais su jo veikla;
 - 9.2. jo kompetencijos klausimais vadovui teikti svarstyti pasiūlymus;
 - 9.3. asmeniškai paklausti vadovybės ir specialistų informacijos ir dokumentų, reikalingų jo pareigoms vykdyti;
 - 9.4. kiemsargio teisės yra nurodytos lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklėse, tvarkose, procedūrose, kituose vidiniuose lopšelio-darželio teisės aktuose bei LR darbo kodekse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose darbo santykius.

V SKYRIUS

UGDYTINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

10. Kiemsargis įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
 - 10.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
 - 10.2. primena asmeniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimus, lopšelio-darželio nuostatas ir elgesio taisykles;

